

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	X
Trámite de constancia de no registro de la cartilla del Servicio Militar Nacional		SERVICIO:	
DESCRIPCIÓN			
Documento para comprobar que el ciudadano no se encuentra registrado en el archivo de Registro Militar Nacional, expedido por la Secretaría del Ayuntamiento en conjunto con la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA).			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	012-AY-0-0-T-C11		
FUNDAMENTO JURÍDICO	ARTÍCULO 199 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DEL SERVICIO MILITAR. ART. 5 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ART. 1, 11, 34 INCISO D, 40, 41, 42, 46 Y 49 DE LA LEY DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.		
DOCUMENTO A OBTENER	Constancia de no trámite	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1 MES
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	sfpjuntamunicipal@sanfelipedelprogreso.gob.mx	SI	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Los ciudadanos que cuenten con 18 años (cumplidos a la fecha de la solicitud del trámite) o más (en el caso de remisos), de nacionalidad mexicana por nacimiento o naturalización, que vivan fuera del municipio de San Felipe del Progreso.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO -ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1.- Acta de nacimiento	NO	1	Artículo 199 del reglamento de la ley del servicio militar. Art. 5 de la constitución política de los estados unidos mexicanos. Art. 1, 11, 34 inciso d, 40, 41, 42, 46 y 49 de la Ley del Servicio Militar Nacional. Manual de Procedimientos de la Junta Municipal de

			Reclutamiento de San Felipe del Progreso.	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
N/A				
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
N/A				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	INICIO: 1) Ciudadano: Acudir a la Junta Municipal de Reclutamiento. 2) Ciudadano: Presentar documentación oficial vigente. 3) Departamento de reclutamiento: Verificar que el ciudadano no haya dado alta en los registros. 4) Departamento de reclutamiento: Expedir documento. 5) Ciudadano: Firmar de recibido. FIN			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 MINUTOS			
COSTO	GRATUITO	FUNDAMENTO JURÍDICO	N/A.	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
	N/A	N/A	N/A	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Que cumplan con todos los requisitos solicitados.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	N/A			
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		
Ayuntamiento de San Felipe del Progreso		Junta Municipal de Reclutamiento		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	Ing. Héctor Daniel Eduardo Guadarrama Marcos			
DOMICILIO				
CALLE	Plaza Posadas y Garduño		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA	Centro	MUNICIPIO	San Felipe del Progreso	
C.P.	50640	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a viernes en un horario de 09:00 a 17:00 horas.	
LADA	TELÉFONOS	EXT	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	sfpjuntamunicipal@sanfelipedelprogreso.gob.mx	

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A			
DOMICILIO				
CALLE	N/A		NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A		MUNICIPIO	N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Para qué me sirve la constancia de no registro?			
RESPUESTA:	Es un requisito indispensable para realizar el trámite de la cartilla militar para todos aquellos que son clasificados como remisos			
PREGUNTA FRECUENTE	¿En qué Junta de Reclutamiento puedo realizar el trámite de la Constancia de no registro?			
RESPUESTA:	En la Junta de Reclutamiento Municipal del lugar donde naciste.			
PREGUNTA FRECUENTE				
RESPUESTA:				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK				

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		03/FEBRERO/2026.
<p>C. LIZBETH HERNÁNDEZ LÓPEZ ING. HÉCTOR DANIEL EDUARDO SECRETARÍA ADJUNTA Y MIEMBRO GUADARRAMA MARCOS. DE LA JUNTA MUNICIPAL DE OPERADOR DE LA JUNTA MUNICIPAL RECLUTAMIENTO DE SAN FELIPE DEL DE RECLUTAMIENTO. PROGRESO. DE RECLUTAMIENTO</p>		
 <p>JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO AYUNTAMIENTO 2025 - 2027</p>		